

Tauragės r. Žygaičių gimnazijai  
Žygaičių g. 17  
LT-73282 Žygaičių mstl., Tauragės r.

2019-01-14 Nr. (29-2-11)-APVA-70

## DĖL SUBSIDIJOS TEIKIMO SUTARTIES PASIRAŠYMO

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2018 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. D1-1050, kuriuo Pareiškėjui skiriamas finansavimas, paruošėme ir teikiame pasirašymui „Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės) panaudojimas Tauragės r. Žygaičių gimnazijos pastate“ projekto finansavimo sutartį.

Pasirašius prašome vieną egzempliorių grąžinti Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūrai.

PRIDEDAMA. Projektų finansavimo Klimato kaitos specialiosios programos lėšomis teikiant subsidiją sutartis, 42 lapai (21 lapas, 2 egzemplioriai).

Direktoriaus pavaduotojas



Vidmantas Vansavičius

---

Asta Kazlauskaitė-Jadzevičė, tel. (8 5) 205 5964, el. p. [asta.kazlauskaite@apva.lt](mailto:asta.kazlauskaite@apva.lt)

# PROJEKTŲ FINANSAVIMO KLIMATO KAITOS SPECIALIOSIOS PROGRAMOS LĖŠOMIS TEIKIANT SUBSIDIJĄ SUTARTIS

2019 m. sausio 10 d. Nr. KKS-S-92019)  
Vilnius

**Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra** (toliau – APVA), buveinės adresas: Labdarių g. 3, LT-01120 Vilnius, juridinio asmens kodas 288779560 atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Vidmanto Vansavičiaus, veikiančio pagal APVA nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2018 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. D1-66,

ir

**Tauragės r. Žygaičių gimnazija**, (toliau – **Pareiškėjas**), Žygaičių g. 17, LT-73282 Žygaičių mstl., Tauragės r., juridinio asmens kodas 190469660, atstovaujama direktorės Daivos Gabietaitės, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2018 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. D1-1050 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2018 m. lapkričio 12 d. įsakymo Nr. D1-949 „Dėl finansavimo skyrimo projektams pagal finansavimo priemonę „Atsinaujinančių energijos šaltinių (saulės, vėjo, geoterminės energijos, biokuro ar kitų) panaudojimas visuomeninės ir gyvenamosios (įvairių socialinių grupių asmenims) paskirties pastatuose“ pakeitimo“ (toliau – Sprendimas), kuriuo Pareiškėjui skiriamas finansavimas iš Klimato kaitos specialiosios programos,

Klimato kaitos specialiosios programos lėšų naudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. balandžio 6 d. įsakymu Nr. D1-275 „Dėl Klimato kaitos specialiosios programos lėšų naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas),

sudarėme šią Projektų finansavimo Klimato kaitos specialiosios programos lėšomis teikiant subsidiją sutartį (toliau – Sutartis).

## 1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi nustatomos finansavimo sąlygos ir administravimo tvarka teikiant finansavimą Klimato kaitos specialiosios programos lėšomis „**Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės) panaudojimas Tauragės r. Žygaičių gimnazijos pastate**“ projektui (toliau – Projektas).

1.2. APVA įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis suteikti Pareiškėjui ne didesnę kaip **17 179,10 Eur** (septyniolika tūkstančių vienas šimtas septyniasdešimt devyni eurai 10 ct) subsidiją.

1.3. **Tinkamos finansuoti išlaidos** sudaro – **21 473,87 Eur** (dvidešimt vienas tūkstantis keturi šimtai septyniasdešimt trys eurai 87 ct), **įskaitant pridėtinės vertės mokestį**.

1.4. Pareiškėjui skiriamos subsidijos suma tikslinama, Pareiškėjui atlikus Projekto pirkimus ir sudarius pirkimo sutartis.

1.5. Pareiškėjas įsipareigoja įgyvendinti Projektą pagal Sutarties priede Nr. 1 „Projekto paraiška“ ir šioje Sutartyje nustatytas sąlygas, ir pasiekti Sutarties priede Nr. 6 „Išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekio sumažinimo ataskaitos forma“ nurodytus Projekto aplinkosaugos rodiklius.

1.6. Projekto finansavimas ir priežiūra vykdomi Tvarkos aprašo ir šios Sutarties nustatyta tvarka.

## 2. PROJEKTO FINANSAVIMO TVARKA

2.1. Subsidija skiriama Sutarties priede Nr. 2 „Detalizuota projekto sąmata“ nurodytoms Projekto tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti.

2.2. Projekto išlaidos apmokamos išlaidų kompensavimo arba sąskaitų apmokėjimo būdu.

2.3. Išlaidų kompensavimo arba sąskaitų apmokėjimo atvejais, subsidijos lėšomis apmokamos patirtos Projekto tinkamos finansuoti išlaidos, pervedant jas Pareiškėjui į Mokėjimo prašyme nurodytą sąskaitą. Mokėjimo prašymo forma tvirtinama APVA direktoriaus įsakymu.

2.4. Esant projekto išlaidų sąskaitų apmokėjimo būdui, subsidija teikiama Pareiškėjui tokiais pagrindais:

2.4.1. Pareiškėjas privalo Sutarties priede Nr. 4 „Lėšų mokėjimo grafikas“ nurodytu periodiškumu, bet ne rečiau kaip kas tris mėnesius, APVA pateikti Mokėjimo prašymus. Mokėjimo prašymai teikiami raštu;

2.4.2. galutinis Mokėjimo prašymas pateikiamas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos kartu su Projekto galutinio įgyvendinimo ataskaita;

2.4.3. Mokėjimas pagal mokėjimo prašymą atliekamas, jeigu:

2.4.3.1. Pareiškėjas APVA pateikia tinkamai užpildytą Mokėjimo prašymą;

2.4.3.2. Projekto išlaidos yra tinkamos finansuoti;

2.4.3.3. Pareiškėjui sąskaita už pateiktas prekes, paslaugas ar atliktus darbus buvo išrašyta po Klimato kaitos specialiosios programos lėšų naudojimo 2018 m. sąmatą detalizuojančio plano patvirtinimo iki Projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos;

2.4.3.4. išlaidos yra skirtos apmokėti už pateiktas prekes, suteiktas paslaugas ar atliktus darbus, nurodytus šioje Sutartyje;

2.4.3.5. išlaidos yra tinkamai dokumentuotos (pateikiami tai įrodantys dokumentai), t. y. visos išlaidos turi būti pagrįstos išlaidų pagrindimo įrodymo ar lygiavertės įrodomosios vertės dokumentais (sąskaitos) ir turi būti užtikrinamas šių dokumentų atsekamumas;

2.4.3.6. statybos, kuri yra finansuojamo Projekto dalis, užbaigimas yra atliktas teisės aktų nustatyta tvarka ir pateikti statybos užbaigimą patvirtinantys dokumentai (reikalavimas taikomas teikiant galutinį Mokėjimo prašymą);

2.4.3.7. Pareiškėjas APVA pateikia dokumentus, pagrindžiančius, kad įsigyta įranga atitinka Lietuvos Respublikos, Europos Sąjungos ir (ar) Europos ekonominės erdvės valstybių teisės aktais nustatytus standartus;

2.4.3.8. Pareiškėjas įsigijo, sumontavo ir pradėjo eksploatuoti pagal paskirtį Projekte numatytus įrenginius, pateikdamas šių įrenginių eksploatacijos pradžią pagrindžiančius dokumentus (reikalavimas taikomas teikiant galutinį Mokėjimo prašymą).

2.4.3.9. Pareiškėjas, gavęs lėšas, per 7 dienas išmoka jas (taip pat nuosavas lėšas projektui įgyvendinti, jeigu buvo išsipareigojęs skirti tam lėšų ir jos nepervestos anksčiau) rangovui, paslaugų teikėjui arba prekių tiekėjui ir atsiunčia APVA pranešimą apie apmokėjimą kartu su visomis išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų kopijomis. Kol Pareiškėjas neišmoka Mokėjimo prašyme nurodytų lėšų rangovui, paslaugų teikėjui ar prekių tiekėjui ir APVA nepateikia pranešimo apie patirtų išlaidų apmokėjimą, APVA netvirtina vėliau pareiškėjo teikiamo (-ų) Mokėjimo prašymo (-ų).

2.5. Esant projekto išlaidų kompensavimo būdui, subsidija teikiama Pareiškėjui tokiais pagrindais:

2.5.1. Pareiškėjas privalo Sutarties priede Nr. 4 „Lėšų mokėjimo grafikas“ nurodytu periodiškumu, bet ne rečiau kaip kartą per šešis mėnesius, APVA pateikti Mokėjimo prašymus. Mokėjimo prašymai teikiami raštu;

2.5.2. galutinis Mokėjimo prašymas pateikiamas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos kartu su Projekto galutinio įgyvendinimo ataskaita;

2.5.3. Mokėjimas pagal Mokėjimo prašymą atliekamas, jeigu:

2.5.3.1. Pareiškėjas APVA pateikia tinkamai užpildytą Mokėjimo prašymą;

2.5.3.2. Projekto išlaidos yra tinkamos finansuoti;

2.5.3.3. Pareiškėjas išlaidas tiesiogiai patyrė ir apmokėjo po einamųjų metų Klimato kaitos specialiosios programos lėšų naudojimo sąmatą detalizuojančio plano patvirtinimo iki Projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos;

2.5.3.4. Pareiškėjas prašomą kompensuoti lėšų sumą yra apmokėjęs darbų vykdytojams,

prekių ar paslaugų tiekėjams ir pateikęs tai įrodančius dokumentus;

2.5.3.5. išlaidos yra skirtos kompensuoti apmokėtas lėšas už pateiktas prekes, suteiktas paslaugas ar atliktus darbus, nurodytus šioje Sutartyje;

2.5.3.6. išlaidos yra tinkamai dokumentuotos (pateikiami tai įrodantys dokumentai), t. y. visos išlaidos turi būti pagrįstos išlaidų pagrindimo įrodymo ar lygiavertės įrodomosios vertės dokumentais ir turi būti užtikrinamas šių dokumentų atsekamumas;

2.5.3.7. statybos, kuri yra finansuojamo Projekto dalis, užbaigimas yra atliktas teisės aktu nustatyta tvarka ir pateikti statybos užbaigimą patvirtinantys dokumentai (reikalavimas taikomas teikiant galutinį Mokėjimo prašymą);

2.5.3.8. Pareiškėjas APVA pateikia dokumentus, pagrindžiančius, kad įsigyta įranga atitinka Lietuvos Respublikos, Europos Sąjungos ir (ar) Europos ekonominės erdvės valstybių teisės aktais nustatytus standartus;

2.5.3.9. Pareiškėjas įsigijo, sumontavo ir pradėjo eksploatuoti pagal paskirtį Projekte numatytus įrenginius, pateikdamas šių įrenginių eksploatacijos pradžią pagrindžiančius dokumentus (reikalavimas taikomas teikiant galutinį Mokėjimo prašymą).

2.6. Subsidijos lėšomis apmokamos Projekto tinkamos finansuoti išlaidos, kurios atitinka aplinkos ministro įsakymu patvirtintas tinkamų finansuoti išlaidų kategorijas. Išlaidų tinkamumas finansuoti nustatomas APVA remiantis Tvarkos aprašo reikalavimais ir Pareiškėjo pateiktais dokumentais.

### **3. PROJEKTO PRIEŽIŪRA IR ATASKAITOS**

3.1. Projekto priežiūrą vykdo APVA ir, esant reikalui, gali pasitelkti nepriklausomus ekspertus.

3.2. Pareiškėjas privalo įvykdyti Projektą (jo atitinkamas dalis) terminais, nustatytais Projekto veiklų įgyvendinimo grafike (Priedas Nr. 3).

3.3. Projekto įgyvendinimo laikotarpis: laikotarpis nuo Projekto įgyvendinimo pradžios (Sutarties įsigaliojimo datos) iki Projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos (Projekto galutinio įgyvendinimo ataskaitos patvirtinimo datos), tačiau negali būti ilgesnis kaip 12 mėnesių mažos apimties projektams, 18 mėnesių vidutinės apimties projektams ir 36 mėnesiai didelės apimties projektams.

3.4. Pareiškėjas pagal Sutarties priede Nr. 5 nurodytą formą privalo raštu pateikti Projekto galutinio įgyvendinimo ataskaitą kartu su galutiniu Mokėjimo prašymu.

3.5. Vidutinės ir didelės apimties Tvarkos aprašo 4.1 punkte nurodytų projektų atveju Pareiškėjas APVA privalo pateikti išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekio sumažinimo ataskaitas, pagrįstas laboratorinių matavimų ir (ar) skaičiavimų rezultatais:

3.5.1. praėjus 15 mėnesių po projekto galutinio įgyvendinimo laikotarpio pabaigos – už pirmus 12 mėnesių veiklos po galutinio projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos. Pirmų metų ataskaitas turi patvirtinti nepriklausomi vertintojai;

3.5.2. praėjus 27 mėnesiams po galutinio projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos – už pirmus 24 mėnesius veiklos po galutinio projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos;

3.5.3. praėjus 39 mėnesiams po projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos – už galutinius 36 mėnesių veiklos po projekto galutinio įgyvendinimo laikotarpio pabaigos.

3.6. Pareiškėjai, įgyvendinantys vidutinės ir didelės apimties projektus, projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigoje privalo atlikti galutinį projekto išlaidų auditą:

3.6.1. galutinį projekto išlaidų auditą turi atlikti turintys teisę atlikti tokį auditą atestuoti auditoriai;

3.6.2. išlaidų audito išvada turi būti pateikta APVA kartu su galutinio projekto įgyvendinimo ataskaita ir galutiniu Mokėjimo prašymu.

## 4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Pareiškėjas įsipareigoja:

4.1.1. siekdamas numatytų Projekte tikslų, uždavinių ir rezultatų, įgyvendinti Projektą, laikydamasis šioje Sutartyje ir Tvarcos apraše numatytų sąlygų ir terminų;

4.1.2. teisingai ir efektyviai planuoti veiklos rūšis ir išlaidas, užtikrinant, kad Projektas būtų įgyvendinamas sklandžiai ir pagal Sutarties priede Nr. 3 pateiktą Projekto veiklų įgyvendinimo grafiką. Tam Pareiškėjas įsipareigoja skirti žmogiškuosius, techninius ir intelektinius išteklius ir užtikrinti kitų finansavimo šaltinių įnašą, užtikrinti Projektui įgyvendinti reikalingų išlaidų apmokėjimą;

4.1.3. naudoti skirtas Projekto finansavimo lėšas tik su Projekto įgyvendinimu susijusioms išlaidoms;

4.1.4. užtikrinti nuosavų lėšų įnašą Projekto tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti ir Projektui įgyvendinti reikalingų netinkamų finansuoti išlaidų apmokėjimą;

4.1.5. užtikrinti, kad Projekto tinkamos išlaidos nebūtų deklaruojamos kaip apmokėtos dar kartą, o tokioms situacijoms susidarius, nedelsiant informuoti APVA ir gražinti netinkamai apmokamų išlaidų dalį;

4.1.6. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas APVA gražinti dėl klaidos gautą didesnę Projekto finansavimo sumą;

4.1.7. laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, Europos Sąjungos teisės aktų, susijusių su Projekto įgyvendinimu;

4.1.8. įgyvendinant Projekto veiklos rūšis, laikytis viešumo, lygiateisiškumo, skaidrumo, nešališkumo, darnaus vystymosi, lyčių lygybės ir nediskriminavimo principų;

4.1.9. projektu sukurtą turtą valdyti nuosavybės teise jo neperleidžiant, neparduodant, neįkeičiant ar kitokiu būdu nesuvaržant daiktinių teisių į turtą, ir naudoti savo veikloje pagal projekte numatytą paskirtį ne mažiau kaip penkerius metus;

4.1.10. tinkamai vesti subsidijos panaudojimo finansinę apskaitą: fiksuoti ūkines ir kitas operacijas, susijusias su Projekto vykdymu, ir saugoti su šiomis operacijomis susijusius dokumentus ne trumpiau kaip 10 (dešimt) metų po Projekto įgyvendinimo pabaigos, tvarkyti buhalterinę apskaitą laikantis teisės aktų nustatytų reikalavimų;

4.1.11. laiku ir tinkamai pateikti šios Sutarties 3.4 ir 3.5 punktuose nurodytas ataskaitas su jas pagrindžiančiais dokumentais;

4.1.12. APVA nustatytais terminais teikti papildomą informaciją pagrindžiančius dokumentus, šalinti Projekto įgyvendinimo metu nustatytus trūkumus;

4.1.13. penkerius metus po Projekto pabaigos be APVA sutikimo nekeisti savo veiklos, kuriai skiriamos projekto finansavimo lėšos, pobūdžio ar įgyvendinimo sąlygų ir nenutraukti šios veiklos, reorganizavimo atveju neskaidyti turto įsigyto už suteiktas lėšas, taip pat nesilikviduoti;

4.1.14. užtikrinti, kad Projekto finansavimo lėšomis įgytas ar sukurtas turtas nebūtų sugadintas, sunaikintas ar kitaip prarastas Projekto veiklos įgyvendinimo metu 5 metus dėl Projekto vykdytojo kaltės;

4.1.15. nedelsiant raštu informuoti APVA apie visus numatomus pakeitimus, susijusius su šia Sutartimi ir Projekto įgyvendinimu (pvz., įmonės savininko, įmonės veiklos statuso, teisinės formos, Projekte numatytos įrangos tiekėjų pasikeitimas, numatomas įmonės reorganizavimas, bankroto bylos iškėlimas ar kt.). Tokioje informacijoje Pareiškėjas turi nurodyti aplinkybes, dėl kurių kinta Projekto įgyvendinimo sąlygos ar yra kitokių nukrypimų nuo Projekto;

4.1.16. įgyvendinęs Projektą ir įsigijęs materialųjį turtą, jį pažymėti nurodydamas, kad turtas įsigytas vykdant Projektą, kuris įgyvendintas teikiant subsidiją Klimato kaitos specialiosios programos lėšomis;

4.1.17. bendradarbiauti su APVA, nepriklausomais ekspertais ir kitais Projektą kontroliuojančiais asmenimis, laiku teikti jiems visą prašomą informaciją, sudaryti sąlygas tikrinti informaciją, susijusią su Projekto įgyvendinimu, susipažinti su dokumentais, susijusiais su Projekto ir Sutarties vykdymu, bet kuriame Projekto įgyvendinimo etape;

4.1.18. savo lėšomis sumokėti mokesčius, rinkliavas, atlyginimą notarui, turto vertintojams, kitiems asmenims, institucijoms ir pareigūnams už turto vertinimą, sutarčių paruošimą, registravimą, vykdymą ir kitas paslaugas, susijusias su šia Sutartimi, taip pat sumokėti mokesčius ir kitas valstybės rinkliavas, kuriais gali būti apmokestinta Pareiškėjo gaunama subsidija;

4.1.19. pirkimus, susijusius su Projekto įgyvendinimu, atlikti vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kai Pareiškėjas yra perkančioji organizacija, arba vadovaudamasis aplinkos ministro 2010 m. rugšėjo 14 d. įsakymu Nr. D1-762 patvirtintu Ūkio subjektų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą, pirkimų vykdymo ir priežiūros tvarkos aprašu (Žin., 2010, Nr. 110-5648), kai Pareiškėjas nėra perkančioji organizacija;

4.1.20. per 3 mėnesius nuo Sutarties sudarymo datos pateikti APVA rangos darbų viešųjų pirkimų dokumentus ir pirkimų sutarčių kopijas. Kitų projekto veiklų viešųjų pirkimų dokumentų ir pirkimų sutarčių kopijas APVA pateikti per 20 kalendorinių dienų nuo pirkimų įvykdymo ir/ar pirkimų sutarčių pasirašymo datos;

4.1.21. pateikti APVA statybą leidžiančių dokumentų kopijas per 20 kalendorinių dienų nuo jų gavimo datos;

4.1.22. pateikti APVA statinio techninio projekto kopiją per 20 kalendorinių dienų nuo jo gavimo dienos;

4.1.23. pateikti APVA leidimus verstis veikla elektros energetikos sektoriuje, išduodamus vadovaujantis Lietuvos Respublikos atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymu (leidimo plėtoti elektros energijos gamybos pajėgumus ir leidimą gaminti elektros energiją kopijas) iki Projekto galutinio įgyvendinimo ataskaitos pateikimo;

4.1.24. per 30 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo atidaryti banke atskirą sąskaitą Pareiškėjui skiriamoms Projekto finansavimo lėšoms ir jos rekvizitus raštu pateikti APVA (taikoma jei išmokamas Projekto avansas ir esant išlaidų sąskaitų apmokėjimo būdui);

4.1.25. vykdyti projekto lėšomis įdiegtos saulės elektrinės pagaminamos elektros energijos apskaitą; vykdyti atskirą nuo kitų juridinių asmenų įsikūrusių Tauragės r. Žygių gimnazijos pastate elektros energijos apskaitą; Projekto lėšomis įdiegtos įrangos pagalba pagaminti apie 14,19 MWh per metus elektros energijos kiekį;

4.1.26. neperleisti savo įsipareigojimų, kylančių iš Sutarties, tretiesiems asmenims;

4.1.27. vykdyti kitus šioje Sutartyje ir Tvarkos apraše nustatytus įsipareigojimus.

4.2. Pareiškėjas turi teisę:

4.2.1. teikti APVA paklausimus, susijusius su Projekto įgyvendinimu;

4.2.2. vadovaudamasis Sutarties 5.2 punktu inicijuoti Sutarties pakeitimus;

4.2.3. taip pat turi kitas Tvarkos apraše nurodytas teises.

4.3. APVA įsipareigoja:

4.3.1. šioje Sutartyje ir Tvarkos apraše nustatytais sąlygomis ir tvarka suteikti subsidiją Pareiškėjui;

4.3.2. teikti Pareiškėjui informaciją apie priimtus sprendimus, susijusius su Projekto priežiūra ir Sutarties vykdymu;

4.3.3. vykdyti kitas Tvarkos apraše ir Sutartyje nustatytas pareigas.

4.4. APVA turi teisę:

4.4.1. vykdyti Projekto įgyvendinimo priežiūrą bei subsidijos panaudojimo finansinę kontrolę, t. y. tikrinti lėšų panaudojimo atitiktį, projekto išlaidų pagrįstumą ir atitiktį Tvarkos aprašo reikalavimams;

4.4.2. vadovaudamasis Tvarkos aprašo nustatyta tvarka, tikrinti ir tvirtinti Projekto įgyvendinimo ataskaitas;

4.4.3. Pareiškėjui pateikus galutinio įgyvendinimo ataskaitą, atlikti Projekto patikrą vietoje;

4.4.4. vertinti, ar Projektas yra įgyvendintas ir Projekte bei paraiškoje numatyti rezultatai yra pasiekti;

4.4.5. bet kuriame Projekto įgyvendinimo ir/ar Sutarties vykdymo etape atlikti papildomą

Projekto patikrą;

4.4.6. atlikti su Sutarties vykdymu susijusius patikrinimus (dokumentų tikrinimus, patikras Projekto įgyvendinimo vietoje ir pan.), teikti Pareiškėjui pastabas ir išpėjimus dėl Projekto netinkamo vykdymo, reikalauti iš Pareiškėjo papildomos informacijos arba dokumentų, jeigu, APVA nuomone, pateiktos informacijos nepakanka įsitikinti, jog Pareiškėjo pateiktose ataskaitose informacija yra teisinga ir (arba) mokėjimo prašymas būtų tinkamas;

4.4.7. sustabdyti arba nutraukti subsidijos teikimą ir (arba) reikalauti grąžinti suteiktą subsidijos sumą Sutarties 6 punkte nustatyta tvarka;

4.4.8. nustatiusi, kad subsidija (ar jos dalis) panaudota ne pagal paskirtį arba įsigyta Projekto dokumentuose nurodyta įranga naudojama ne pagal paskirtį, imtis būtinų priemonių subsidijos lėšoms susigrąžinti;

4.4.9. imtis kitų veiksmų, reikalingų tinkamai Projekto kontrolei, siekiant įgyvendinti Tvarkos aprašo ir/ar šios Sutarties nuostatas.

4.5. Tuo atveju, jeigu atitinkamais biudžetinais metais tam tikram laikotarpiui teisės aktais yra apribotas išmokamų lėšų dydis iš Klimato kaitos specialiosios programos, APVA turi teisę nukelti Sutartyje numatytų mokėjimų įsipareigojimo vykdymą tokiam laikotarpiui, kuriam yra taikomas apribojimas dėl lėšų išmokėjimo.

## 5. SUTARTIES PAKEITIMAS. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

5.1. Jokie su APVA raštu nesuderinti nukrypimai nuo planuoto Projekto įgyvendinimo, keičiantys Projekto apimtį, keičiantys arba didinantys Projekto išlaidas, pratęsiantys Projekto įgyvendinimo laikotarpį ar kitaip keičiantys Projektą ar šioje Sutartyje nustatytus Pareiškėjo įsipareigojimus, nėra galimi. Pareiškėjas privalo raštu informuoti APVA apie visus numatomus pakeitimus, susijusius su šia Sutartimi ir Projekto įgyvendinimu, kaip nurodyta šios Sutarties 4.1.15 punkte.

5.2. Pareiškėjui pateikus motyvuotus argumentus, Sutartis gali būti keičiama, jeigu:

5.2.1. būtina pakeisti Projekto įgyvendinimo laikotarpį dėl aplinkybių, tiesiogiai nepriklausančių nuo Pareiškėjo, tačiau Projekto įgyvendinimo laikotarpis negali būti ilgesnis nei nurodytas Sutarties 3.3 punkte;

5.2.2. keičiasi Pareiškėjo teisinė forma;

5.2.3. atsiranda kitų nuo Pareiškėjo nepriklausiančių aplinkybių, turinčių įtakos Projekto įgyvendinimo nukrypimui nuo Sutarties sąlygų.

5.3. Pareiškėjo prašymas pakeisti Sutartį gali būti patenkinamas, jeigu ją pakeitus išlieka sąlygos pasiekti Projekto dokumentuose nurodytus Projekto aplinkosaugos rodiklius, nedidinant šios Sutarties 1.2 punkte nurodytos mokamos subsidijos sumos.

5.4. Atsiradus 5.2 punkte numatytoms aplinkybėms, Pareiškėjas privalo pateikti APVA raštišką prašymą pakeisti Sutartį, nurodydamas keitimo esmę, priežastis ir pagrindimą bei pridėdamas visus prašymą pagrindžiančius dokumentus (įrodymus).

5.5. Apie sutikimą arba nesutikimą keisti Sutartį APVA informuoja Pareiškėją per 30 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos. Prašymo gavimo data laikoma diena, kai Paramos teikėjas gavo visus prašymą pagrindžiančius įrodymus.

5.6. Sutarties pakeitimai fiksuojami Šalims pasirašant susitarimą dėl Sutarties pakeitimo. Sutarties pakeitimai įsigalioja po to, kai susitarimą dėl Sutarties pakeitimo pasirašo abi Šalys.

5.7. APVA turi teisę vienašališku sprendimu pakeisti sutartį sumažinant, sustabdant ar nutraukiant Projekto finansavimą ar jo dalį, pareikalauti grąžinti išmokėtas lėšas ar jų dalį, kai Pareiškėjas nesilaiko Sutarties nuostatų ir Aplinkos ministerija priima sprendimą sumažinti, sustabdyti, nutraukti Projekto finansavimą ir (ar) susigrąžinti išmokėtas lėšas ar jų dalį 6.1 punkte nustatytais atvejais.

5.8. Apie pasikeitusius rekvizitus (pavadinimą, adresą, telefono numerį, fakso numerį, banko sąskaitas ir pan.) Šalys įsipareigoja informuoti viena kitą rašytiniu pranešimu.

## 6. ATSAKOMYBĖ DĖL NETINKAMAI ĮGYVENDINAMŲ PROJEKTŲ

6.1. APVA turi teisę sustabdyti paramos teikimą, sumažinti išmokamos subsidijos dalį, inicijuoti išmokėtos subsidijos susigrąžinimą ir (ar) nutraukti šią Sutartį, kai yra priimtas Aplinkos ministerijos sprendimas dėl finansavimo sustabdymo, sumažinimo, nutraukimo ir(ar) išmokėtų lėšų ar jų dalies susigrąžinimo Pareiškėjas:

6.1.1. nepradeda vykdyti veiklos, nurodytos Projekto aprašyme, per 90 dienų nuo Projekto įgyvendinimo pradžios;

6.1.2. Sutarties 3.4 ir 3.5 punktuose nustatyta tvarka ir terminais nepateikė ataskaitų;

6.1.3. nepasiekė Sutartyje numatytų aplinkos apsaugos rodiklių;

6.1.4. nutraukia Projekto įgyvendinimą, nukrypsta nuo Projekto techninių dokumentų, dėl ko negalės pasiekti Sutartyje nustatytų Projekto uždavinių ir tikslų;

6.1.5. teikdamas paraišką, prašydamas išmokėti subsidiją arba vykdydamas šią Sutartį, pateikia neteisingą informaciją arba nuslepia informaciją, turinčią reikšmės sprendimo skirti finansavimą Projektui priėmimui arba tinkamai Sutarties vykdymo kontrolei;

6.1.6. vykdydamas Projektą, pažeidžia Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, kiek jie yra susiję su Projekto įgyvendinimu;

6.1.7. subsidiją (ar jos dalį) naudoja ne pagal paskirtį;

6.1.8. anksčiau nei per 5 (penkerius) metus nuo Projekto įgyvendinimo pabaigos (įgyvendinus techninį įgyvendinimo etapą) ikeičia, perleidžia, parduoda arba kitaip pakeičia už suteiktos subsidijos lėšas įsigyto turto nuosavybės pobūdį, nustoja jį naudoti savo veikloje arba šį turtą naudoja ne pagal paskirtį;

6.1.9. nesuderinęs su APVA perleidžia tretiesiems asmenims savo įsipareigojimus arba teises, nustatytas šioje Sutartyje;

6.1.10. Pareiškėjui iškelta byla dėl bankroto arba jis yra likviduojamas Projekto įgyvendinimo metu;

6.1.11. nesudaro sąlygų ar neleidžia APVA (atsakingiems darbuotojams ir (ar) nepriklausomiems ekspertams) atlikti Sutartyje nurodytų Projekto patikrinimų/priežiūros;

6.1.12. pažeidžia kitas esmines Sutarties sąlygas.

6.2. APVA, nustatęs ir (arba) gavęs informacijos, jog esama šios Sutarties 6.1.F punkte nurodytų pažeidimų, gali inicijuoti papildomą Pareiškėjo pateiktų dokumentų patikrinimą ir (arba) patikrą Projekto įgyvendinimo vietoje.

6.3. Aplinkos ministerija, atsižvelgdama į pažeidimo sunkumą, Pareiškėjo kaltę, susijusias objektyvias aplinkybes, priima sprendimą:

6.3.1. sustabdyti subsidijos teikimą ir nurodyti Pareiškėjui pažeidimo pašalinimo terminą;

6.3.2. sumažinti išmokamos subsidijos dalį;

6.3.3. nutraukti subsidijos teikimą, ir (ar) pareikalauti grąžinti išmokėtas lėšas arba jų dalį (toku atveju APVA nutraukia Sutartį).

6.4. Pareiškėjas įsipareigoja gavęs Aplinkos ministerijos sprendimą dėl Projekto finansavimo sumažinimo, sustabdymo arba nutraukimo ir (arba) APVA sprendimą dėl Sutarties nutraukimo ar pakeitimo ir (arba) reikalavimo grąžinti dalį išmokėtos Projekto finansavimo lėšų sumos ar ją visą, per nurodytą terminą grąžinti sprendime nurodytą išmokėtų Projekto finansavimo lėšų sumą.

6.5. Pareiškėjas įsipareigoja negrąžinus šios Sutarties 6.4 punkte nurodytos sumos per nurodytą terminą, mokėti 0,01 procento delspinigių nuo grąžintinos lėšų sumos už kiekvieną pavėluotą grąžinti lėšas dieną.

6.6. Pareiškėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, jis privalo sumokėti baudą, lygią 5 procentams numatytos suteikti subsidijos vertės, nurodytos šios Sutarties 1.2 punkte, ir grąžinti gautas lėšas.

6.7. Pareiškėjui neįgyvendinus Projekto iki Sutarties priede Nr. 3 „Projekto veiklų įgyvendinimo grafikas“ nurodyto Projekto įgyvendinimo pabaigos, subsidijos išmokėjimas mažinamas 0,03 proc. nuo visos subsidijos vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.



## 7. TAIKYTINA TEISĖ, GINČŲ SPRENDIMAS, KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

7.2. Šalių ginčai, kilę dėl jos vykdymo, sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

7.3. Sutarties Šalims nesusitarus gera valia, ginčai tarp Šalių, kilę Sutarties vykdymo metu ar dėl Sutarties sąlygų vykdymo, sprendžiami, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso ir kitais teisės aktais, teisme.

7.4. Sutarties Šalys yra atleidžiamos nuo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio nuostatas dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

7.5. Sutarties Šalys įsipareigoja laikytis Sutartyje ir Tvarkos apraše nustatytų reikalavimų, o Sutartyje vartojamas sąvokas interpretuoti taip, kaip jos apibrėžtos Tvarkos apraše, išskyrus atvejus, kai Sutartis aiškiai nustato kitokį vartojamų sąvokų apibrėžimą.

7.6. Pareiškėjas sutinka, kad Aplinkos ministerija ir APVA rinktų, kaupytų ir apdorotų informaciją, duomenis apie jį ir jo veiklą, būtiną sprendimams dėl Projekto finansavimo priimti ir kitiems tikslams, susijusiems su Projekto įgyvendinimu ir šios Sutarties vykdymu. APVA įsipareigoja saugoti ir neviešinti informacijos, gautos sudarant ar vykdant šią Sutartį apie Pareiškėją, jo veiklą, šios Sutarties nuostatų, išskyrus informaciją apie Projektą ir kitą informaciją, kurios viešinimą ar atskleidimą numato teisės aktai.

7.7. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo visos Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

7.8. Sutarties priedai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

7.9. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.10. Sutarties priedai:

7.10.1. Priedas Nr. 1 „Projekto paraiška“;

7.10.2. Priedas Nr. 2 „Detalizuota projekto sąmata“;

7.10.3. Priedas Nr. 3 „Projekto veiklų įgyvendinimo grafikas“;

7.10.4. Priedas Nr. 4 „Lėšų mokėjimo grafikas“;

7.10.5. Priedas Nr. 5 „Projekto galutinio įgyvendinimo ataskaitos forma“;

7.10.6. Priedas Nr. 6 „Išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekio sumažinimo ataskaitos forma“.

**Lietuvos Respublikos aplinkos  
ministerijos Aplinkos projektų  
valdymo agentūra**

**Tauragės r. Žygaičių gimnazija**

Kodas: 288779560  
Buveinės adresas: Labdarių g. 3,  
LT-01120 Vilnius  
El. paštas: [apva@apva.lt](mailto:apva@apva.lt)  
Tel.: (8-5) 272 57 58  
a. s. Nr.: LT917044060001594789  
Bankas: AB SEB bankas  
Banko kodas: 70440

Kodas: 190469660  
Buveinės adresas: Žygaičių g. 17, LT-73282  
Žygaičių mstl., Tauragės r.  
El. paštas: [zymok@zygaiciai.taurage.lm.lt](mailto:zymok@zygaiciai.taurage.lm.lt)  
Tel. Nr.: 8 (446) 44 844  
a. s. Nr.: LT144010041600468411  
Bankas: AB Luminor Bank  
Banko kodas: 40100

Direktoriaus pavaduotojas  
Vidmantas Vansavičius  
A. V.



Direktore  
Daiva Gabietaitė  
A. V.

